



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 – info@asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

Determinazione del Direttore n. 4 dell' 11/03/2021

OGGETTO: Versamento oneri previdenziali.

IL DIRETTORE

VISTA la sentenza n. 349/2019;

PRESO ATTO che in data 18/12/2019 è stato disposto il pagamento degli straordinari 2009-2014 al Sig. [REDACTED];

VISTO che gli oneri previdenziali relativi [REDACTED] ex dipendente [REDACTED], per il periodo 2009-2014 sono state momentaneamente trattenute dall'ex datore di lavoro ma non versati stante le difficoltà riscontrate nell'invio della relativa dichiarazione;

VISTA la nota dello Studio Legale Chiodi di Giulianova (Te) relativa ai versamenti degli oneri previdenziali a favore del [REDACTED] ex dipendente [REDACTED] del 03/07/2020 protocollo Inps [REDACTED];

PRESO ATTO della nota Inps, Direzione Agenzia Atri, di risposta del 15/07/2020 prot. [REDACTED];

PRESO ATTO che l'Inps, con nota prot. [REDACTED] e [REDACTED] ha comunicato che la modalità di erogazione degli oneri de quo, ovvero che *"non è possibile la regolarizzazione per gli anni richiesti in quanto prescritti a meno che l'istituto non sia stato parte in causa nel procedimento. E' possibile effettuare una rendita onerosa da parte del contribuente"*;

VISTO che l'Inps non si è costituito nel procedimento [REDACTED]/Asp 2 Teramo;

VISTO che le trattenute relative agli oneri previdenziali di che trattasi, operate sulla busta paga del [REDACTED] predet [REDACTED] sommano a € 1.291,04;

RITENUTO OPPORTUNO liquidare la somma di cui sopra al [REDACTED] mentovat [REDACTED] ex dipendente come da indicazione dell'Inps nella citata corrispondenza;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare al Sig. [REDACTED], la somma di € 1.291,04 relativi a oneri previdenziali momentaneamente trattenuti dal datore di lavoro;
3. di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Asp 2 Teramo, Dr.ssa Alessandra Troiani, per le determinazioni di cui trattasi;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
5. di pubblicare il presente atto, per 15 giorni, all'albo pretorio dell'Asp 2 Teramo;

Il Direttore dell'Asp 2 Teramo

F.to Dr. Gabriele Astolfi